



# HR-Software

Toleranzen

Die Felder **“Toleranzen”** bedeuten nicht die Änderung der Arbeitszeit der Mitarbeiter, sondern die Anzahl der Stunden oder Minuten, die toleriert/ nicht toleriert werden, diese Werte sind im Bereich Schicht einzustellen:

MARKETING • UMSATZ • INVENTORY • SUPPORT • PROJEKTE • HR • WERKZEUGE •

Suche

SCHICHT > Alle > Neuer Eintrag

Erstellen von Eintrag

Informationen

Bezeichnung \*

Standard ab \*

Toleranz früh - zu spät (min)

Toleranz abends - zu spät (min)

zuständig \*

Standard bis

Toleranz früh - zu früh (min)

Toleranz abends - zu früh (min)

Die Toleranz “morgen zu spät” betrifft die Verspätung der Mitarbeiter. z.B. wenn es auf 0 gestellt wurde, heißt es, dass der Mitarbeiter, der sich um 8-03 (im Fall der Schicht 8 - 16) einloggt, - 3 Minuten der Arbeitszeit zugeschrieben bekommt, weil die Verspätung nicht toleriert wird.

Die Toleranz “morgen zu früh” reguliert “Kommen zu früh”. Wenn diese bei 15 min gestellt wird, wird der Mitarbeiter, der sich um 7-48 einloggt (im Fall der Schicht 8-16) keine 12 min der Überstunden bekommen. Die gleiche Logik gilt für das abendliche Ausloggen.

Diese Module werden nur am Anfang der HR Software Nutzung verwendet, um die Software individuell einzustellen und wenn es im Unternehmen Änderungen gibt.

