



## Flexx.Suite

15.Meine Einstellungen

Um eine Einstellungsseite zu öffnen, klicken Sie auf das Symbol „Person“ in der rechten oberen Ecke.

Klicken Sie auf das „Zahnrad“-Symbol.



Sie befinden sich nun auf der Seite Einstellungen



Der erste Teil ist **Benutzer-Login & Rolle**

Hier können Sie alle grundlegenden Informationen über Ihren Benutzer sehen, wie z.B:

- Name des Benutzers
- E-Mail
- Vorname
- Nachname
- Admin - wenn der Benutzer Administratorrechte hat
- Rolle
- Standard-Lead-Ansicht
- Status

Konfiguration von **Währungseinstellungen**

In diesem Teil können Sie die Konfiguration Ihrer:

- Währung
- Zifferngruppierungs-Muster
- Dezimaltrennzeichen
- Zifferngruppentrennzeichen
- Platzierung der Symbole
- Anzahl der Währungsdezimalen

- Nachstehende Nullen abschneiden

Unter **Mehr Informationen** können Sie zusätzliche Informationen über Ihren Benutzer einstellen, die für Ihre Kunden und Mitarbeiter nützlich sein können

- Titel
- Fax
- Abteilung
- Andere und sekundäre E-Mail
- Büro, Handy, Privat und Zweittelefon
- Unterschrift
- Dokumente
- Interner Mail-Composer
- Sprache
- CRM-Telefondurchwahl
- Standard-Datensatzansicht - dies ändert die Standardseite, die angezeigt wird, wenn Sie einen Datensatz im CRM öffnen
- Linke Leiste ausblenden
- Timecontrol Produkt
- Standard Landing Page

Unten sehen Sie den Teil **Adresseinformation**:

- Straße und Hausnummer
- Land
- Stadt
- Bundesland

Unter **Benutzerbild** können Sie ein Foto von Ihnen hinzufügen

**Erweiterte Benutzeroptionen** hat nur ein Feld, es ist Ihr persönlicher Zugangsschlüssel

